

العمود والمشتريات
عملية رقم (٤)
جلسة: ١٧ / ٨ / ٢٠٢٠

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة و الفنية لعملية الامن والحراسة لشركة مياه الشرب والصرف الصحي ببني سويف

- 1- مدة التعاقد لمدة عام ويجوز التجديد بموافقة الطرفين.
- 2- يتم معاينة المواقع المذكورة اعلاه معاينة كافية نافية للجهالة وبمجرد تقديم العطاء من شركة الامن يعتبر اقرار من الشركة بذلك بالمعاينة النافية بكل جهه له.
- 3- تلتزم شركة الامن والحراسة بالقيام باعمال التامين وحراسة المواقع المذكورة اعلاه من مباني واجهزة وآلات على مدار 24 ساعة ومسئولة عن تسجيل خروج اى جهاز او معدات فى سجلات مخصصة لذلك مع تأمين منافذ الدخول و الخروج الرئيسيه وتأمين المحيط الخارجى (الاسوار) بالمواقع .
- 4- تلتزم شركة الامن والحراسة بالقيام باعمال التامين وحراسة المواقع بصفة دائمة ضد اخطار السرقة والاتلاف و اى اعتداء والاشترك فى تنفيذ خطة الدفاع المدنى ضد اخطار الحريق .
- 5- يجب على شركة الامن المتقدمة حصولها على الموافقة الامنية من وزارة الداخلية لمزاولة نشاط اعمال الامن والحراسة من الجهات المختصة .
- 6- تلتزم شركة الامن والحراسة بتوفير افراد الامن والحراسة على ان يتوافر فيهم الشروط الاتية:-

أولاً:- بالنسبة لمدير الامن العام :-

على أن يكون من رتبة اللواء إلى الرتبة الادنى رتبة عقيد سواء شرطة أو جيش ويكون سنه لا يتعدى 60 سنة .

ثانياً:- بالنسبة لمشرفي الامن :-

على أن يكون من رتبة ملازم أول فيما أعلى سواء شرطة أو جيش ويكون سنه لا يتعدى 50 سنة .

ثالثاً:- بالنسبة لأفراد الامن :-

أ- السن من 25 الى 45 سنة ويستثنى افراد ذات خبرة أمنية على ألا يكون تم الاستغناء عنه بأسباب مخلة بالشرف فى

المجال الشرطى أو الجيش ولا يتعدى 55 سنة .

ب- ان يكون حاصل على مؤهل متوسط على الاقل .

ت- ان يكون ادى الخدمة العسكرية ويفضل من خدم فى قوات المظلات او الصاعقة او حرس الحدود.

ث- ان يكون الفرد قوى البنيان البدنى و حسن المظهر وتقديم شهادة صحية وشهادة تحليل للمخدرات وصحيفة الحالة

الجنائية له .

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة و الفنية لعملية الامن والحراسة لشركة مياه الشرب والصرف الصحي ببني سويف



العمليات والمشتريات
عملية رقم (٤)
جلسة : ٨ / ١٧ / ٢٠٢٥

ج- لا يتم تغيير افراد الامن الا بعد التنسيق مع الشركة والعرض على لجنة الاختيار .

ح- يتم مراجعة و اختيار مدير الامن ومشرفي الامن وأفراد الامن جميعا كما هو مذكور بعاليه قبل مدة التعاقد بفترة 15 يوما من قبل اللجنة المختصة من شركتنا وإى تغيير يتم بعد ذلك يكون من قبل اللجنة وموافقة السلطة المختصة متمثلة فى رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب .

7- تلتزم شركة الامن والحراسة بعرض افراد الامن طبقا للشروط المطلوبة على اللجنة المشكلة من شركة مياه بنى سويف وفى حالة عدم اجتياز الافراد لتلك المقابلة يتم تغيير الافراد ويعرضوا على اللجنة وفى حال اجتياز افراد الامن للاختبار وتسلم العمل لا يجوز لشركة الامن تغييرهم الا بذات الشروط السالف ذكرها .

8- يتم توزيع الافراد المطلوبة لكل موقع ثلاث ورديات على مدار 24 ساعة 8 ساعات لكل وردية سواء ايام العمل او الجمع او العطلات الرسمية وتوزيعة على الورديات بمعرفة مدير عام الامن بالشركة وحسب ما يراه صالح العمل وتسلم كشوف اسبوعية او شهرية بتوزيع الافراد فى النوبتجيات المختلفة عدا المواقع التى بها ورديات معينة بالتنسيق مع مدير عام امن الشركة .

9- تلتزم الشركة بعمل كشوف عند بدء التعاقد معتمدة ومختومة مدون بها كافة بيانات افراد الامن (صورة بطاقة الرقم القومى - صحيفة الحالة الجنائية - صورة من شهادة الميلاد - العنوان - الرقم التأميني - صورة من شهادة انهاء الخدمة العسكرية) وفى حالة تغيير الكشوف يتم الرجوع للبند السادس من الكراسة .

10- تقوم شركة الامن والحراسة بتوفير مشرف عام (مدير أمن عام) وكذا عدد (2) مشرفي أمن ويكون مسئولين عن اى تجاوزات غير لائقة تحدث من افراد الامن فى الموقع ويقوم بالتواصل مع الادارة العامة للامن بالشركة على مدار اليوم والمرور على أفراد الامن والتوقيع بسجلات الحضور والانصراف والتأكد من وجودها وتوقيع عليها شهريا بالمرور والتأكد من شخصية فرد الامن المكلف من قبل شركة الامن والحراسة والتوقيع على كشف صرف المستحقات الماليه لشركة الامن والحراسة الشهرية مع اعتمادها من قبل مشرفي أمن شركتنا والفرع كلا حسب موقعه طبقا للبيان المرفق بكراسة الشروط والمواصفات ومدير الامن بشركتنا .

11- يتم اعداد دفاتر حضور او انصراف ودفاتر متابعة (الزيارات والدخول والخروج) لكل موقع على حدا ويقوم بالتوقيع فيها أفراد الامن المكلفين بالامن والحراسة وتسليم المواقع المنوط بها الحراسة تحت اشراف مشرفي امن شركتنا والادارات المعنية بشركتنا وفى حالة عدم تواجد تلك الدفاتر وعدم توقيع أفراد الامن ومتابعة المشرفين بها شهريا يتم خصم شهرية

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة و الفنية لعملية الامن والحراسة لشركة مياه الشرب والصرف الصحي ببنى سويف

عبد الجليل محمد

عبد السلام

محمد

أفراد الامن والمشرفين أو عدد الايام الغير موقعة على أن يتم متابعة تلك الدفاتر من خلال الامن الادارى بشركتنا والمستول بكل فرع (إدارى أمن شركة مياه الشرب والصرف الصحي) وفي حالة المخالفة تتحمل شركة الامن المسئولية القانونية الناتجة عن هذا الالهال .

الحقوق والمشتريات
عملية رقم ٨٠٤٠
حالة وقوع من مراقب

- 12- المحافظة الدائمة على السجلات والدفاتر الخاصة بالبوابة والتسجيل بها بصورة جيدة وبخط واضح والتوقيع من مراقب البوابة بعد انتهاء الوردية وثبات توقيتات الاحداث اول باول وتتحمل شركة الامن المسئولية القانونية الكاملة وفي حالة عدم التسجيل بتلك السجلات اليومية يتم خصم شهرية أفراد الامن أو عدد الايام الغير مسجله .
- 13- يجب ان تحظى اجراءات منع الجريمة بالاهتمام الاول لافراد الامن والحراسة ويكلف مسئول الامن بالشركة التى سوف يتم الترسية عليها بإتخاذ كافة الاجراءات القانونية فيما يخص المناطق التى يقع عليها حراسته لها طبقا (لكشف المواقع المراد تطبيق الامن والحراسة عليها) فى حالة حدوث أى تعدى أو سرقات بموجب تفويض يمنح لها بعد التعاقد.
- 14- يمنع نائيا التعامل بين افراد الامن والموظفين بالشركة او الطلبة بالمدراس باى نوع من التعامل الا فى حدود تبعيات وظيفية فرد الحراسة.
- 15- تتحمل شركة الامن والحراسة الاجور التى يتقاضها افراد الامن بالاضافة الى ما يلزم من رسوم وتأمينات صحية واعباء اضافية تجاه بدلات وراحات ومهمات وملبوسات وما شابه ذلك.
- 16- فى حالة ارتكاب افراد الامن والحراسة مخالفات فى تنفيذ المهام المكلفين بها او الغياب او ترك محل الخدمة او الالهال الذى ادى الى فقدان او ضياع او اتلاف اى من مهمات الشركة تتحمل شركة الامن بقيمة المهمات التالفة او المفقودة.
- 17- تلتزم شركة الامن والحراسة بتوفير زى التشريفه الملائم واللائق موحد لجميع افراد الامن (شتوى - صيفى) ودعم افرادها عند طلب ذلك بافراد تشريفه وذلك اثناء الزيارات للشخصيات الهامة لادارة الشركة او اى موقع من مواقعها وبنفس الاسعار والاجور المتفق عليها مع عرض الزى المقدم على مدير عام الامن قبل اقراره .
- 18- شركة الامن والحراسة مسئولة عن عملها والمكلفين بالعمل طرفها عما يصدر منهم سوء تصرفات مسئولة كاملة دون ادنى مسئولية مدنية او جنائية على ادارة شركة مياه الشرب والصرف الصحي بنى سويف مع احتفاظ الادارة بحق الاعتراض على اى عامل او اكثر لمخالفتهم شروط التعاقد وعلى شركة الامن الاستبدال باخرين خلال 24 ساعة.
- 19- الواجبات والمهام :

أ- تنفيذ كافة القوانين واللوائح الخاصة بالادارة العامة للامن بالشركة.

ب- ان يكون لديه الخبرة بالتعامل مع احداث الشغب والتجمهر اذا حدث واى حدث يخل بامن الشركة.

ت- تنفيذ التعليمات الخاصة بتحقيق شخصية المتتردين على الشركة واثبات ذلك بالسجل الخاص.

ث- تأمين كافة المداخل والمخارج والاجهزة والمعدات والسيارات وكل ما هو خاص بالشركة.

ج- اتخاذ كافة الوسائل المناسبة التى من شأنها حماية ادارة الشركة وشاغله ومحتوياتها ضد اخطار وتنفيذ كافة التعليمات الصادرة فى هذا الشأن .

ح- الاخطار الفورى عن اى وقائع سواء اثناء العمل او بعد ساعات العمل الرسمية الى مدير عام امن الشركة.

خ- مداومة المرور داخل المقرات التابعة للشركة على المخازن و المعدات ومولدات الكهرباء وجميع الاماكن داخل كل موقع ومتابعة ذلك من خلال فرع الامن بشركة الامن والحراسة (والتابعة بصفة دورية من قبل مدير ومشرفي أمن شركة الامن والحراسة لكل المواقع) .

20- تتعهد شركة الامن بتطبيق مواد واحكام القانون رقم 12 لسنة 2003 وقانون العمل الجديد وتعديلاته وقرارات مجلس الوزراء فى ذلك الشأن نحو عاملها دون تحمل اى اعباء مالية اضافية لشركتنا .

21- تلتزم الشركة الراسى عليها العطاء بتعليمات الوردية التى تضعها الشركة للحفاظ على ممتلكاتها وعدم السماح لأى سيارة أو دراجة بخارية أو أى مركبه بالدخول إلى مقرات الشركة لاثمّل لوحات مرورية وعدم خروج أى سيارة محملة بأى مهمات إلا بعد التفتيش ووجود تصريح رسمى بخروج السيارة أو المركبه ومعرفة ما بداخلها وإذن خروج.

22- تلتزم شركة الامن بتوفير جميع اللوحات الامنية الاسترشادية وطبقا لرؤية وصياغة مدير عام امن الشركة وذلك لجميع النقاط الامنية المتواجدة بالمركز الرئيسى والفروع بواقع (10) لوحة للمركز الرئيسى واربعة لوحة لكل فرع.

23- يلتزم افراد الامن بعدم دخول اى شخص الا بعد التأكد من شخصيته وابلاغ الادارة المتجهة اليها وتسجيل بياناته.

24- عدم دخول اى سيارة خاصة بأى مواطن زائر بمواقع الشركة الا باذن بالموافقة من مدير المكان المتواجد فيه حراسة الامن وتسجيل بيانات السيارة وتفتيشها فى حالة الموافقة على الدخول .

25- تلتزم شركة الامن والحراسة بتوفير جهاز تفتيش على البوابة الرئيسية فى الفترة الصباحية لتفتيش المواطنين وقائيا ضد اى سلاح نارى او الات خطرة وجهاز تفتيش يدوى لكشف المعادن و المتفجرات للديوان فقط وتوفير أجهزة لاسلكى للتواصل بين أفراد الامن بكل المواقع المراد حراستها بالشركة .

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة و الفنية لعملية الامن والحراسة لشركة مياه الشرب والصرف الصحي ببنى سويف

شرفى الامن معينين
العمود والمشتريات
عملية رقم (١٤)
جلسة: ١٤ / ١٨ / ٢٠٠٥

- 26- مسؤولية شركة الامن من تنفيذ اوامر الامن اليومية الصادرة من الادارة العامة للامن من خلال مشرفي الامن معينين بواسطة شركة مياه الشرب والصرف الصحي .
- 27- تتعهد شركة الامن والحراسة بمسئوليتها الكاملة المدنية والجنائية في كافة الاضرار التي يمكن ان تحدث من افراد التامين والحراسة التي ينتج عنه تعطيل اعمال الشركة نتيجة تراخي او اهمال افراد الحراسة بجميع مواقع الشركة الخاصة بالحراسة من قبل الشركة او اى اضرار يمكن ان تحدث نتيجة الاخلال بالالتزامات التعاقدية خصما من مستحقها المالية.
- 28- تتحمل شركة الامن والحراسة مسؤولية السرقات أو الاتلافات التي تحدث أثناء قيامهم بمهام الوظيفة بالمواقع القائمين على حراستها طوال 24 ساعة أو أثناء فترة حراسته في الورديات 8 ساعات فقط كلا حسب موقع ووقت حراسته وفي حالة حدوث تلك السرقات أو الاتلافات (وبالنسبة للاتلافات التي في حالة عدم وجود الموظفين أو العاملين القائمين بالعمل بشركتنا التابعين لشركتنا فقط) ودون ذلك يتحمل مسئوليتها ويتم خصم مبالغ تلك السرقات أو الاتلافات من شركة الامن والحراسة دون أدنى مسؤولية على شركتنا مع حفظ كافة حقوق شركتنا المادية والادبية والمدنية والجنائية .
- 29- يلتزم صاحب العطاء المتقدم بكل ما ذكر بكراسة الشروط و المواصفاته الخاصة وبلائح العقود و المشتريات الموحدة و تعديلاتها و كراسة الشروط العامة وبنودها
- 30- تتحمل شركة الامن والحراسة كافة المعدات والسيارات والالات اللازمة للقيام بالاعمال المكلفة بها وفقا لكراسة الشروط ووفقا لغرض الامن والحراسة والمراد منه مع إبلاغ شركتنا ببيانات تلك المعدات أو السيارات أو الاتالات دون تحميل شركتنا أى أعباء مالية .
- 31- تختص محكمة بنى سويف الابتدائية بحسب اختصاصاتها النوعى والتقييمى فى الفصل فى اى نزاع ينشأ بخصوص هذا العقد او تنفيذ بنوده .

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة و الفنية لعملية الامن والحراسة لشركة مياه الشرب والصرف الصحي ببني سويف

2. İzmir Ekim 2019

مبنى ديوان عام الشركة والمخطط الأمريكى والتشييكى ومأخذ الخطة الأمريكى (بديوان عام الشركة)

م	أسم الموقع	عدد الساعات العمل	عدد الافراد	عدد الوردى
1	مبنى ديوان عام الشركة والمخطط الأمريكى والتشييكى ومأخذ الخطة الأمريكى (ثلاث وارادى) على مدار 24 ساعه	8	29	3
	إجمالى عدد أفراد الامن بالديوان		29	3

المقود والمشتريات
عملية رقم (١٣)
تسليم: ٨ / ١٧ / ٢٠٠٥

نقدًا
٢٠٠٥
١٧ / ٨ / ٢٠٠٥

عنه السلام

سليم

م	اسم الموقع	عدد الساعات	عدد الافراد	عدد الورادي
1	ديوان فرع بني سويف (المنطقة) (ورديه صباحيه ومسائيه وليليه)	8	4	3
2	مكتب إيرادات احمد عرابي (ورديه صباحيه ومسائيه وليليه)	8	4	3
3	مكتب إيرادات عبد السلام عارف (ورديه صباحيه فقط)	8	2	1
4	محطة صرف صحي تزممت (ثلاث وادي) على مدار 24ساعه بنظام تشغيل 8 ساعات	8	6	3
5	محطة مياه ابو سليم الجديده (ثلاث وادي) على مدار 24 ساعه بنظام تشغيل 8 ساعات	8	6	3
6	جراج الازهرى (صباحيه ومسائيه وليليه)	8	3	3
7	الحمله المركزيه (مسائيه وليله وصباحيه)	8	3	3
8	محطة رفع التحريم (مسائيه وليله وصباحيه)	8	3	3
9	حملة فرع بني سويف (ورديتان مسائيه وليليه)	8	3	2
10	مخازن فرع بني سويف (ورديتان مسائيه وليليه)	8	2	2
إجمالي عدد أفراد الامن بفرع بني سويف		36		

محمد بن محمد

محمد السلام

محمد

نظر

أ. م. ع. م. م.

C. ٥ 1/1/2

م	اسم الموقع	عدد الساعات	عدد الافراد	عدد الورادي
1	محطة مياه تل ناروز (3 ورادى بنظام 8 ساعه) (عدد 1) صباحى وعدد (2) مسائى وليلى	8	5	3
2	ورش شرق (3 ورادى صباحيه ومسائيه وليليه)	8	4	3
2	مدرسه مياه الشرب والصرف الصحى (الحى الثالث بمدينة بنى سويف الجديده)	8	6	3
3	محطة رفع العلامه (مسائيه وليليه)	8	2	2
إجمالى عدد أفراد الامن بفرع شرق النيل		17		

بم السلام

بم السلام

فرع شرق النيل

تصديق

٢٠٢٥ / ٨ / ١٧

٢٠٢٥ / ٨ / ١٧

فرع ناصر				
م	اسم الموقع	عدد الساعات	عدد الافراد	عدد الزاوي
1	الغابات الشجرية (مسانية وليلية)	8	2	2
2	محطة رفع دلاص (مسانية وليلية)	8	2	2
3	محطة مياه ناصر الرئيسية (مسانية وليلية)	8	4	2
4	محطة معالجة دنديل (مسانية و ليلية)	8	3	2
5	محطة معالجة دنديل (صباحي ومسائي وليلي)	8	12	3
6	مكتب إيرادات فرع ناصر (صباحي أوقات العمل الرسمية)	8	2	1
7	محطة مياه اشمنت (صباحي ومسائي وليلي)	8	4	3
8	إدارة الفرع (صباحي)	8	1	1
إجمالي عدد أفراد الامن بفرع ناصر			30	

محمد بن علي

محمد السعدي

سعيد

نظراً
٢/٢٠٠٥/٨/١٢
٢٠٠٥/٨/١٢

م	أسم الموقع	عدد الساعات	عدد الافراد	عدد الورادي
1	محطة المعالجة بكونم إيو راضى (3 وراد بنظام 8 ساعه)	8	3	3
2	مكتب إيرادات الوسطى (صباحى اوقات العمل الرسمية)	8	1	1
3	محطة المياه المدينه الصناعيه (مسائيه وليليه)	8	4	2
4	ماخذ المدينه الصناعيه(مسائيه وليليه)	8	2	2
5	محطة مأخذ الوسطى 3 ورادى بنظام 8 ساعات(عدد 6) صباحى وعدد (2) مسائى وليلى	8	6	3
6	ماخذ محطة اطواب (3 وراد بنظام 8 ساعه) محطة مياه الغربيه بالوسطى	8	3	3
7	و مسائى وليلى	8	6	3
إجمالى عدد أفراد الامن بفرع الوسطى		25		

محمد بنى لبريد
[Signature]

مب السلام

[Signature]

نظراً
إلى أعمال
٢٠٥ / ٨ / ١٧

م	اسم الموقع	عدد الساعات	عدد الافراد	عدد الورادي
1	محطة رفع طنسا مسائي وليله	8	2	2
2	محطة المياه المعالجه صرف المشاركة مسائي وليله	8	2	2
3	مخزن المخالفات فرع بيا (مساى وليلى)	8	2	2
4	محطة مياه كفر ناصر (مساى وليلى)	8	2	2
5	مكتب ايرادات فرع بيا (امن صباحى خلال وقت العمل الرسمى)	8	1	1
6	محطة مياه بيا المطورة (مساى و ليلى)	8	2	2
إجمالي عدد أفراد الامن بفرع بيا		11		

محمد بنى لمرحمة

محمد السلام

سيف

نظر
٢٠ / ٨ / ٢٠٠٥



العقد والمشتريات
عملية رقم (١٣)
تاريخ: ١٧ / ٨ / ٢٠٢٥

فرع أهناسيا

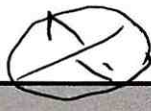
اسم الموقع	عدد الساعات	عدد الافراد	عدد الوردات
محطة مياه المعصرة الجديد وردية مسائي وليليه وصباحية	8	3	3
صهاريج المياه والحملة فرع أهناسيا مسائي وليلي	8	3	2
محطة معالجة ننا مسائي وليلي	8	3	2
محطة معالجة أهناسيا وردية مسائي وليليه وصباحية	8	5	3
مكتب إيرادات أهناسيا (صباحي وقت العمل الرسمي)	8	1	1
مخزن التوصيلات المنزلية العاونه فرع أهناسيا وذلك في الفترة المسائية والليلية بفرد واحد في كل فتره	8	2	2
إجمالي عدد أفراد الامن بفرع أهناسيا			17

عمره بن محمد

عمر السلام

سعيد

نظر
أ. د. ع. ع. ع.
٢٠٢٥ / ٨ / ١٧



فرع سمسطا

م	اسم الموقع	عدد الساعات	عدد الافراد	عدد الورادي
1	محطة المعالجة بسمسطا وريده مسائيه وليليه	8	2	2
3	محطة رفع الشيخ عابد مسائيه وليليه	8	2	2
4	مكتب ايرادات سمسطا (ثلاث وراى)	8	5	3
5	محطة معالجة الدومانيه (صباحية فقط)	8	1	1
6	بوستر مياه كوبرى شباط مسائيه وليليه	8	2	2
إجمالي عدد أفراد الامن بفرع سمسطا		12		

محمد بنى لم

م. م. م.

م. م. م.

نظر

ادينا عملات

٠٥٠ / ٨ / ١٧

اسم الموقع	عدد الساعات	عدد الافراد	عدد الورادي
محطة مياه الطريق الصحراوي (ثلاث ورادي بنظام التشغيل ثمان ساعات)	8	3	3
مكتب ايرادات فرع الفشن (امن صباحي وقت العمل الرسمي)	8	1	1
محطة مياه قرية 3 الظهير الصحراوي الغربي امن ليلي	8	1	1
محطة مياه بنى منين امن ليلي	8	1	1
الحملة المركزية (مسائي ويلي)	8	2	2
محطة مياه الفشن القديمة (امن صباحي وقت العمل الرسمي)	8	1	1
محطة مياه الفشن الجديدة (فترة مسائية ويلي)	8	2	2
محطة رفع رقم 4 (فترة ليلية)	8	1	1
محطة رفع صفت العرفا (فترة ليلية)	8	1	1
محطة رفع الفتى الغربية (فترة ليلية)	8	1	1
محطة معالجة أقفص (فترة ليلية)	8	1	1
إجمالي عدد أفراد الامن بفرع الفشن		15	

محمد بنى لاسم

محمد السلام

نظر
٢ / دينا عمر
٢٠٥٠ / ١٧



جدول الكميات الخاص لعملية الامن والحراسة بالشركة

م	البيان	عدد الافراد	سعر الفرد	الاجمالي
1	قيمة اجر مشرف عام على الشركة خلال الشهر	1		
2	قيمة اجر مشرف الفرع	2		
3	قيمة اجر فرد امن خلال الشهر	192		
	الاجمالي في الشهر			
	الاجمالي في السنة			

محمد بن سفيان

عبد السلام

محمد بن سفيان

نظر
٢٠١٤/٨/١٧
١٣٠٥